

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Забайкальский государственный университет»  
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)  
Гуманитарно-технический колледж



УТВЕРЖДАЮ:  
Проректор по ОД

Старостина С.Е.  
(подпись, Ф.И.О.)

23  
2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Компьютерные технологии в профессиональной деятельности  
наименование дисциплины

на 102 часа

для специальности 21.02.13. Геологическая съемка, поиски и разведка  
месторождений полезных ископаемых  
код и наименование специальности

базовой подготовки  
базовой или углубленной подготовки

составлена в соответствии с ФГОС СПО, утвержденным приказом Министерства  
образования и науки Российской Федерации от  
«26» июля 2022 г. № 611

Форма обучения очная

СОГЛАСОВАНО:

Директор гуманитарно-  
технического колледжа

Лукашин И.А.  
(подпись) (Ф.И.О.)

« 13 » 03 2023 г.

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1. Область применения рабочей программы учебной дисциплины

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.13. Геологическая съемка, поиски и разведка месторождений полезных ископаемых.

## 1.2. Цель и задачи дисциплины

Дать студентам, комплекс знаний, умений и навыков, необходимых для повышения эффективности профессиональной деятельности средствами информационных технологий.

Задачи изучения дисциплины:

- формирование общетеоретических основ построения и функционирования экономических информационных систем (ЭИС) и технологий;
- освоение современных информационных технологий, базирующихся на применении электронно-вычислительной техники, математического, программного и информационного обеспечения, а также телекоммуникационных средств и систем;
- формирование представления о роли и месте информатизации образования в информационном обществе;
- ознакомление с общими методами информатизации;
- обучение формирующемуся языку информатизации;
- приобретение практических навыков использования современных компьютерных технологий и экономических информационных систем (ЭИС) в будущей профессиональной деятельности;
- формирование представлений о перспективах совершенствования информационных технологий с применением инновационных достижений компьютерных наук.
- использования средств информатизации в своей профессиональной деятельности.

## 1.3. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина относится к профессиональному циклу учебных дисциплин (ОП. 06).

## 1.4. Планируемые результаты освоения учебной дисциплины:

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 02	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска	номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации
ПК 1.4	умеет использовать современные технологии поиска и разведки месторождений полезных ископаемых на основе математической обработки геологических материалов	знает современные технологии поиска и разведки месторождений полезных ископаемых, принципы и основные методы математической обработки материалов в геологии
ПК 1.5	владеет современными компьютерными программами для	применяет знания для определения значимости результатов обработки и

	выполнения обработки результатов полевых работ	оформления результатов
--	--	------------------------

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Виды занятий	Распределение учебной нагрузки по семестрам (час. в семестр)		Всего часов
	2 семестр	3 семестр	
1	2		3
Общий объем образовательной дисциплины	38	64	102
Всего учебных занятий, в т.ч.:			
теоретическое обучение (ТО)	19	32	51
практические и лабораторные занятия (ПЗ и ЛЗ)	19	32	51
курсовая работа (проект) (КР, КП)			-
Самостоятельная учебная работа (СРС)			3
Форма промежуточной аттестации в семестре (экзамен, зачет, дифференцированный зачет)		дифференцированный зачет	дифференцированный зачет

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебной дисциплины	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Информационная деятельность человека</b>			
Тема 1.1. Роль информационной деятельности в современном обществе	<b>Содержание</b>	<b>3</b>	ОК – 1, ПК – 1, 4, 1.5
	<b>Тематика теоретического обучения</b>	2	
	Введение в информационные технологии. Роль информационной деятельности в современном обществе: экономической, социальной, культурной, образовательных сферах.		
	<b>Тематика практических занятий и лабораторных работ</b> Виды профессиональной информационной деятельности человека с использованием технических средств и информационных ресурсов. Практическая работа «Понятие и классификация программного обеспечения персонального компьютера».	1	
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>			
Тема 1.2. Основные этапы развития информационного общества	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	ОК – 1, ПК – 1, 4, 1.5
	<b>Тематика теоретического обучения</b>	2	
	Основные этапы развития информационного общества. Этапы развития технических средств и информационных ресурсов. Виды профессиональной информационной деятельности человека с использованием технических средств и информационных ресурсов. Правовые нормы, относящиеся к информации, правонарушения в информационной сфере, меры их предупреждения. Стоимостные характеристики информационной деятельности. Подходы к понятию информации и измерению информации.		
	<b>Тематика практических занятий и лабораторных работ</b> Практическая работа «Работа с программным обеспечением: ОС Windows, MS Office, антивирусные программы, драйвера устройств».	2	

	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		
<b>Раздел 2. Информация и информационные процессы</b>			
Тема 2.1. Принципы обработки информации компьютером	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	ОК – 1, ПК – 1, 4, 1.5
	<b>Тематика теоретического обучения</b>	2	
	Основные подходы к понятию информации и измерению информации. Информационные объекты различных видов. Универсальность дискретного (цифрового) представления информации. Представление информации в двоичной системе счисления. Перевод из одной системы счисления в другую. Принципы обработки информации компьютером. Арифметические и логические основы работы компьютера. Алгоритмы и способы их описания. Компьютер как исполнитель команд. Программный принцип работы компьютера. Примеры компьютерных моделей различных процессов.		
	<b>Тематика практических занятий и лабораторных работ</b>	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		
Тема 2.2. Хранение информационных объектов различных видов на различных цифровых носителях	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	ОК – 1, ПК – 1, 4, 1.5
	<b>Тематика теоретического обучения</b>	2	
	Хранение информационных объектов различных видов на различных цифровых носителях. Дискретное (цифровое) представление текстовой, графической, звуковой и видеoinформации. Хранение информационных объектов различных видов на различных цифровых носителях. Определение объемов различных носителей информации. Архив информации.		
	<b>Тематика практических занятий и лабораторных работ</b>	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		
<b>Раздел 3. Средства информационных и коммуникационных технологий</b>			
Тема 3.1. Архитектура компьютеров	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	ОК – 1, ПК – 1, 4, 1.5
	<b>Тематика теоретического обучения</b>	2	

	Архитектура компьютеров. Внешние устройства. Основные характеристики компьютеров. Многообразие компьютеров. Внешние устройства, подключаемые к компьютеру.		
	<b>Тематика практических занятий и лабораторных работ</b> Практическая работа «Работа с внешними устройствами». Практическая работа «Работа с операционной системой Windows».	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		
Тема 3.2. Виды программного обеспечения компьютеров	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	ОК – 1, ПК – 1, 4, 1.5
	<b>Тематика теоретического обучения</b>	2	
	Виды программного обеспечения компьютеров. Виды программного обеспечения компьютеров. Примеры комплектации компьютерного рабочего места в соответствии с целями его использования. Локальная сеть. Безопасность, гигиена, эргономика, ресурсосбережение.		
	<b>Тематика практических занятий и лабораторных работ</b> Практическая работа «Работа с программным и аппаратным обеспечением компьютерных сетей». Практическая работа «Работа с антивирусными программами, защита информации».	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		
<b>Раздел 4. Офисные технологии подготовки документов</b>			
Тема 4.1. Средства обработки текстовой информации	<b>Содержание</b>	<b>3</b>	ОК – 1, ПК – 1, 4, 1.5
	<b>Тематика теоретического обучения</b> Средства обработки текстовой информации. Классификация и возможности текстовых редакторов. Возможности текстового процессора MS Word. Основы работы в MS Word. Ввод текста. Использование специальных команд редактирования. Оформление заголовков и подзаголовков. Многоколодная верстка. Работа со списками и стилями. Создание графики схем. Создание и редактирование колонтитулов. Вставка в документ номеров страниц. Построение таблиц в текстовом редакторе Word. Средства обработки данных и проведение расчетов в электронных таблицах. Программные средства для обработки таблиц. Отличительные особенности программных средств. Функциональные возможности табличного процессора Excel. Рабочая книга и рабочие листы, ячейки и диапазоны, их адресация. Создание и редактирование диаграмм и графиков. Анализ и обобщение данных.	2	

	<p><b>Тематика практических занятий и лабораторных работ</b>          Практическая работа «Правила набора текста. Создание нумерованных, маркированных и многоуровневых списков». Практическая работа «Выделение и копирование фрагментов текста. Проверка правописания и переводы текста». Практическая работа «Работа с таблицами. Вкладка Макет. Разбиение и объединение ячеек в таблице. Удаление строк и столбцов таблицы». Практическая работа «Работа с конструктором формул. Вставка символов в текст и формулы. Структуры: дробь, индекс, радикал и т. д.».</p>	1	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		
Тема 4.2. Использование систем управления базами данных для хранения и выборки информации	<b>Содержание</b>	3	ОК – 1, ПК – 1, 4, 1.5
	<b>Тематика теоретического обучения</b>	2	
	Использование систем управления базами данных для хранения и выборки информации. Организация системы управления базами данных. Функциональные возможности СУБД. Разработка базы данных и обобщенная технология работы с ней. Основные этапы разработки базы данных. Создание презентаций. Способы организации презентаций. Создание презентации MS PowerPoint. Группа инструментов среды PowerPoint. Назначение панелей инструментов. Базовая технология создания презентации. Технология работы с каждым объектом презентации. Представление о программных средах компьютерной графики, черчения, мультимедиа средах. Назначение и функции графических редакторов. Растровые графические редакторы. Векторные графические редакторы. Мультимедиа программы. Программы редактирования и просмотра. Основные правила работы. Цветовые схемы. Цветовые каналы. Цветокоррекция. Способы редактирования изображений.		
	<p><b>Тематика практических занятий и лабораторных работ</b>          Практическая работа «Формирование запросов для работы с электронными каталогами библиотек, музеев, книгоиздания, СМИ в рамках учебных заданий из различных предметных областей». Практическая работа «Создание однотобличной базы данных. Создание форм». Практическая работа «Создание многотобличной базы данных. Создание схемы данных. Создание запросов. Создание и редактирование отчетов». Практическая работа «Способы организации презентаций. Создание презентации на основе шаблона оформления». Практическое занятие «Вставка графических элементов, диаграмм, таблиц в слайд, подпись к фотографиям». Практическое</p>	1	

	занятие «Добавление перехода между слайдами, эффекты анимации, показ слайдов». Практическое занятие «Редактирование изображений. Ретуширование изображений», «Цветовые схемы. Цветовые каналы. Цветокоррекция».		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		
<b>Раздел 5. Телекоммуникационные технологии</b>			
Тема 5.1. Возможности сетевого программного обеспечения для организации	<b>Содержание</b>	<b>3</b>	ОК – 1, ПК – 1, 4, 1.5
	<b>Тематика теоретического обучения</b>	2	
	Методы создания и сопровождения сайта. Назначение и функции сайта. Основные понятия. Возможности сетевого программного обеспечения для организации коллективной деятельности в глобальных и локальных компьютерных сетях.		
	<b>Тематика практических занятий и лабораторных работ</b> Практическая работа «Работа с различными браузерами, настройка управления». Практическая работа «Создание сайта при помощи HTML». Практическая работа «Возможности сетевого программного обеспечения для организации коллективной деятельности в глобальных и локальных компьютерных сетях».	1	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		
Тема 5.2. Основы защиты компьютерной информации	<b>Содержание</b>	<b>3</b>	ОК – 1, ПК – 1, 4, 1.5
	<b>Тематика теоретического обучения</b>	2	
	Основы защиты компьютерной информации. Классификация мер защиты. Программно-технический уровень безопасности. Защита информации от вирусных атак.		
	<b>Тематика практических занятий и лабораторных работ</b> Практическая работа «Использование программ архивирования для защиты информации».	1	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		
<b>ВСЕГО</b>		<i>108</i>	



### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
<p>672000, г. Чита, ул. Кастринская, д. 1, корпус 2 09-508 Кабинет информационных технологий в профессиональной деятельности Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации и самостоятельной работы</p>	<p>Комплект специальной учебной мебели. Комплект ПЭВМ. Наглядные пособия, плакаты. Доступ к сети Интернет и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду организации Лицензионное программное обеспечение: MS Windows 7 Договор №223П/18-1 от 13.02.2018 (срок действия - бессрочно) MS Office Standart 2013 Договор №223-798 от 30.12.2014 (срок действия - бессрочно), Договор №223-799 от 30.12.2014 (срок действия - бессрочно) Foxit Reader Право использования программного обеспечения предоставляется бесплатно согласно политике компании-разработчика (<a href="https://www.foxitsoftware.com/ru/pdf-reader/eula.html">https://www.foxitsoftware.com/ru/pdf-reader/eula.html</a>) (срок действия - право использования программного обеспечения действует до изменения политики правообладателя) ABBYY FineReader Договор №223-799 от 30.12.2014 (срок действия – бессрочно) АИБС «МегаПро» Договор №13215/223П/15-569 от 18.12.2015 (срок действия- бессрочно) Corel Draw Договор №223-803 от 30.12.2014 (срок действия - бессрочно) Corel Draw Договор №223-807 от 30.12.2014 (срок действия - бессрочно) СПС «Консультант Плюс» Договор от 31.10.2017 Внесена в Единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных под номером 212 (срок действия - лицензия прекращает действие при выходе университета из «Программы информационной поддержки российской науки и образования», разработанной компанией «Консультант Плюс»)</p>
<p>672000, г. Чита, ул. Кастринская, д. 1, корпус 2 09-510 Лаборатория компьютерных технологий Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации и самостоятельной работы</p>	<p>Комплект специальной учебной мебели. Комплект ПЭВМ -10 шт., система визуализации - мультимедийный проектор, экран, классная доска, персональный компьютер/ноутбук. Наглядные пособия, плакаты. Доступ к сети Интернет и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду организации. Лицензионное программное обеспечение: MS Windows 7 Договор №223П/18-1 от 13.02.2018 (срок действия - бессрочно)</p>

	<p>MS Office Standart 2013 Договор №223-798 от 30.12.2014 (срок действия - бессрочно), Договор № 223-799 от 30.12.2014 (срок действия - бессрочно)</p> <p>Foxit Reader Право использования программного обеспечения предоставляется бесплатно согласно политике компании-разработчика (<a href="https://www.foxitsoftware.com/ru/pdf-reader/eula.html">https://www.foxitsoftware.com/ru/pdf-reader/eula.html</a>) (срок действия - право использования программного обеспечения действует до изменения политики правообладателя)</p> <p>ABBYY FineReader Договор № 223-799 от 30.12.2014 (срок действия – бессрочно)</p> <p>АИБС «МегаПро» Договор №13215/223П/15-569 от 18.12.2015 ( срок действия- бессрочно)</p> <p>Corel Draw Договор №223-803 от 30.12.2014 (срок действия - бессрочно)</p> <p>Corel Draw Договор №223-807 от 30.12.2014 (срок действия - бессрочно)</p> <p>СПС «Консультант Плюс» Договор от 31.10.2017 Внесена в Единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных под номером 212 (срок действия - лицензия прекращает действие при выходе университета из «Программы информационной поддержки российской науки и образования», разработанной компанией «Консультант Плюс»)</p>
<p>672000, г. Чита, ул. Кастринская 1, корпус 2 09-521 Кабинет основ учебно-исследовательской деятельности Учебная аудитория для проведения курсового и дипломного проектирования, самостоятельной работы</p>	<p>Комплект специальной учебной мебели. Плоттер Canon imagePROGRAF iPF605; Сканер Colortrac SmartIf SC25; копировальный аппарат KYOCERA TASKalfa 180, ПК. Доступ к сети Интернет и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду организации. Лицензионное программное обеспечение: ПК «ЭСПРИ 3.0 (разделы «Математика», «Сечения», «Нагрузки»))» Сублицензионный договор №113-7ПА от 17.01.2013 (срок действия – бессрочно)</p> <p>ABBYY FineReader Договор №223-799 от 30.12.2014 (срок действия - бессрочно)</p> <p>Foxit Reader (право использования программного обеспечения предоставляется бесплатно согласно политике компании-разработчика (<a href="https://www.foxitsoftware.com/ru/pdf-reader/eula.html">https://www.foxitsoftware.com/ru/pdf-reader/eula.html</a>) (срок действия - право использования программного обеспечения действует до изменения политики правообладателя))</p> <p>MS Office Standart 2013 Договор №223-798 от 30.12.2014 (срок действия - бессрочно), Договор</p>

	<p>№223-799 от 30.12.2014 (срок действия - бессрочно)  АИБС «МегаПро» Договор №13215/223П/15-569 от 18.12.2015 (срок действия - бессрочно)  MS Windows 7 Договор №223П/18-1 от 13.02.2018 (срок действия - бессрочно)  Corel Draw Договор №223-803 от 30.12.2014 (срок действия - бессрочно)  СПС «Консультант Плюс» Договор от 31.10.2017 (срок действия - лицензия прекращает действие при выходе университета из «Программы информационной поддержки российской науки и образования», разработанной компанией «Консультант Плюс»)</p>
--	--

### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

#### **3.2.1 Основная литература**

##### **3.2.1.1 Печатные издания**

1.

##### **3.2.1.2 Издания из ЭБС**

1. Компьютерные технологии обучения : Учебник для вузов / Черткова Е. А. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2021. - 250 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/471256> (дата обращения: 10.08.2021). - ISBN 978-5-534-07491-8 : 729.00
2. Информатика и информационные технологии : Учебник для вузов / Гаврилов М. В., Климов В. А. - 4-е изд. - Москва : Юрайт, 2021. - 383 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/468473> (дата обращения: 10.08.2021). - ISBN 978-5-534-00814-2 : 839.00.

#### **3.2.2 Дополнительная литература**

##### **3.2.2.1 Печатные издания**

1. Информационные технологии : Учебник для вузов / Советов Б. Я., Цехановский В. В. - 7-е изд. - Москва : Юрайт, 2021. - 327 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/468634> (дата обращения: 10.08.2021). - ISBN 978-5-534-00048-1 : 909.00.
2. Информационные технологии в 2 т. Том 2 : Учебник для вузов / Трофимов В. В. - Москва : Юрайт, 2021. - 390 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/470708> (дата обращения: 10.08.2021). - ISBN 978-5-534-01937-7 : 849.00.
3. Информационные технологии в 2 т. Том 1 : Учебник для вузов / Трофимов В. В. - Москва : Юрайт, 2021. - 238 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/470707> (дата обращения: 10.08.2021). - ISBN 978-5-534-01935-3 : 559.00.

##### **3.2.2.2 Издания из ЭБС**

1. Информационные технологии : Учебник для вузов / Советов Б. Я., Цехановский В. В. - 7-е изд. - Москва : Юрайт, 2021. - 327 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/468634> (дата обращения: 10.08.2021). - ISBN 978-5-534-00048-1 : 909.00.
2. Информационные технологии в 2 т. Том 2 : Учебник для вузов / Трофимов В. В. - Москва : Юрайт, 2021. - 390 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/470708> (дата обращения: 10.08.2021). - ISBN 978-5-534-01937-7 : 849.00.

3. Информационные технологии в 2 т. Том 1 : Учебник для вузов / Трофимов В. В. - Москва : Юрайт, 2021. - 238 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/470707> (дата обращения: 10.08.2021). - ISBN 978-5-534-01935-3 : 559.00.

### 3.2.3 Справочно-библиографические издания

1. Воройский, Ф. С. Информатика. Энциклопедический словарь-справочник: введение в современные информационные и телекоммуникационные технологии в терминах и фактах : словарь-справочник / Ф. С. Воройский. — Москва : ФИЗМАТЛИТ, 2006. — 768 с. — ISBN 5-9221-0717-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/59434> (дата обращения: 16.02.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

### 3.2.4 Периодические издания

#### 3.2.4.1 Печатные издания

1. ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА- журнал.2020
2. ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА- журнал.2019

#### 3.2.4.2 Электронные издания

1. ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА- журнал.2021

### 3.2.5 Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. <https://e.lanbook.com/> Электронно-библиотечная система «Издательство «Лань».
2. <https://www.biblio-online.ru/> Электронно-библиотечная система «Юрайт»
3. <http://www.studentlibrary.ru/> Электронно-библиотечная система «Консультант студента»
4. <http://www.trmost.ru/> Электронная библиотечная система «Троицкий мост».

## 4.МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Успешному освоению дисциплины способствует система занятий, предусмотренная учебным планом: аудиторные (лекционные и практические занятия).

Лекционные занятия проводятся с использованием презентаций и соответствующего мультимедийного оборудования. В ходе лекционных занятий студентам необходимо вести конспектирование учебного материала.

Практические занятия проводят в компьютерном кабинете. Их цель – углубление и закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельного изучения учебного материала, формирование у них определенных умений и навыков.

В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо прочитать конспект лекции, изучать основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой.

На практическом занятии – выполнить выданные преподавателем задания. При этом учесть рекомендации преподавателя. Отчитаться о выполненной работе: представить письменный или устный отчет в установленные преподавателем сроки.

Разработчик :  
доцент Ладыгина Ирина Владимировна



**Аннотация к рабочей программе**  
**ОП. 02 Компьютерные технологии в профессиональной деятельности**

**1. Цели и задачи дисциплины:**

Цель: дать студентам, комплекс знаний, умений и навыков, необходимых для повышения эффективности профессиональной деятельности средствами информационных технологий.

Задачи:

- формирование общетеоретических основ построения и функционирования экономических информационных систем (ЭИС) и технологий;
- освоение современных информационных технологий, базирующихся на применении электронно-вычислительной техники, математического, программного и информационного обеспечения, а также телекоммуникационных средств и систем;
- формирование представления о роли и месте информатизации образования в информационном обществе;
- ознакомление с общими методами информатизации;
- обучение формирующемуся языку информатизации;
- приобретение практических навыков использования современных компьютерных технологий и экономических информационных систем (ЭИС) в будущей профессиональной деятельности;
- формирование представлений о перспективах совершенствования информационных технологий с применением инновационных достижений компьютерных наук;
- использования средств информатизации в своей профессиональной деятельности.

**2. Компетенции:** ОК - 2, ПК – 1.4, 1.5.

1. **Общая трудоемкость дисциплины:** 102 ч.

2. **Содержание дисциплины:** Роль информационной деятельности в современном обществе. Основные этапы развития информационного общества. Принципы обработки информации компьютером. Хранение информационных объектов различных видов на различных цифровых носителях. Архитектура компьютеров. Виды программного обеспечения компьютеров. Средства обработки текстовой информации. Использование систем управления базами данных для хранения и выборки информации. Возможности сетевого программного обеспечения для организации. Основы защиты компьютерной информации.

3. **Форма промежуточной аттестации:** дифференцированный зачет.

Разработчик

Ладыгина И.В.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
для проведения текущей и промежуточной аттестации

по учебной дисциплине

**«Компьютерные технологии в профессиональной деятельности»**

21.02.13 Геологическая съемка, поиски и разведка  
месторождений полезных ископаемых  
код и наименование специальности

## 1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Контроль качества освоения дисциплины включает в себя текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводятся в целях установления соответствия достижений обучающихся поэтапным требованиям образовательной программы к результатам обучения и формирования компетенций.

Компетенции индикаторы достижения	Критерии в соответствии с уровнем освоения ОП			средство (промежуточн	
	пороговый (удовлетворительно) 55-69 баллов	стандартный (хорошо) 70-84 балла	эталонный (отлично) 85-100 баллов		
ОК-2	Знать	номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности	приемы структурирования информации	формат оформления результатов поиска информации	тест
	Уметь	определять задачи для поиска информации, определять необходимые источники информации	планировать процесс поиска, структурировать получаемую информацию, выделять наиболее значимое в перечне информации	оценивать практическую значимость результатов поиска, оформлять результаты поиска	презентация
ПК-1.4	Знать	имеет знания по современным технологиям поиска и разведки месторождений полезных ископаемых, принципы и основные методы математической обработки материалов в геологии	имеет хорошие знания по современным технологиям поиска и разведки месторождений полезных ископаемых, принципы и основные методы математической обработки материалов в геологии	имеет глубокие теоретические знания по современным технологиям поиска и разведки месторождений полезных ископаемых, принципы и основные методы математической обработки материалов в геологии	Теоретические вопросы

	Уметь	умеет использовать современные технологии поиска и разведки месторождений полезных ископаемых на основе математической обработки геологических материалов	в полном объеме умеет использовать современные технологии поиска и разведки месторождений полезных ископаемых на основе математической обработки геологических материалов	самостоятельно в полном объеме на высоком уровне умеет использовать современные технологии поиска и разведки месторождений полезных ископаемых на основе математической обработки геологических материалов	Практические работы
ПК-1.5	Знать	современные средства и устройства информатизации	порядок применения современных средств и устройств информатизации	программное обеспечение в профессиональной деятельности	презентаци
	Уметь	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач	использовать современное программное обеспечение	презентаци

## 2. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по дисциплине

### 2.1. Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости

Текущий контроль предназначен для проверки хода и качества формирования компетенций, стимулирования учебной работы обучаемых и совершенствования методики освоения новых знаний. Он обеспечивается проведением семинаров, оцениванием контрольных заданий, проверкой конспектов лекций, выполнением индивидуальных и творческих заданий, периодическим опросом обучающихся на занятиях. Контролируемые разделы (темы) дисциплины, компетенции и оценочные средства представлены в таблице.

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (модуля)	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1	Тема 1.1. Роль информационной деятельности в современном обществе	ОК 2, ПК1.4, ПК 1.5	собеседование
2	Тема 1.2. Основные этапы развития информационного общества	ОК 2, ПК1.4, ПК 1.5	тест
3	Тема 2.1. Принципы обработки информации компьютером	ОК 2, ПК1.4, ПК 1.5	собеседование
4	Тема 2.2. Хранение информационных объектов различных видов на	ОК 2, ПК1.4, ПК 1.5	тест



	различных цифровых носителях		
5	Тема 3.1. Архитектура компьютеров	ОК 2, ПК1.4, ПК 1.5	собеседование
6	Тема 3.2. Виды программного обеспечения компьютеров	ОК 2, ПК1.4, ПК 1.5	тест
7	Тема 4.1. Средства обработки текстовой информации	ОК 2, ПК1.4, ПК 1.5	собеседование
8	Тема 4.2. Использование систем управления базами данных для хранения и выборки информации	ОК 2, ПК1.4, ПК 1.5	презентация
9	Тема 5.1. Возможности сетевого программного обеспечения для организации	ОК 2, ПК1.4, ПК 1.5	собеседование
10	Тема 5.2. Основы защиты компьютерной информации	ОК 2, ПК1.4, ПК 1.5	тест

**Критерии и шкала оценивания собеседования.**

**Оценка устных ответов обучающихся**

<i>Оценка</i>	<i>Критерий оценки</i>
<i>«отлично»</i>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <i>полно раскрыто содержание материала в объеме, предусмотренном программой;</i></li> <li>2. <i>материал изложен грамотным языком, с использованием научной терминологии, в определенной логической последовательности;</i></li> <li>3. <i>ответ проиллюстрирован конкретными примерами;</i></li> <li>4. <i>самостоятельность при ответе, без наводящих вопросов преподавателя;</i></li> <li>5. <i>возможны одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов или в рассуждениях, которые студент легко исправил после замечания преподавателя.</i></li> </ol>
<i>«хорошо»</i>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <i>достаточно полно раскрыто содержание материала в объеме, предусмотренном программой;</i></li> <li>2. <i>материал изложен грамотным языком, с использованием усвоенных понятий и терминов, в определенной логической последовательности;</i></li> <li>3. <i>самостоятельность при ответе, без наводящих вопросов преподавателя;</i></li> <li>4. <i>возможны неточности при освещении второстепенных вопросов или в рассуждениях, которые студент легко исправил после замечания преподавателя.</i></li> </ol>
<i>«удовлетворительно»</i>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <i>недостаточно раскрыто содержание материала в объеме, предусмотренном программой;</i></li> <li>2. <i>материал изложен «бытскими» понятиями, непоследовательно;</i></li> <li>3. <i>затруднения в приведении конкретных примеров;</i></li> <li>4. <i>наводящие вопросы преподавателя.</i></li> </ol>
<i>«неудовлетворительно»</i>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <i>не раскрыто основное содержание учебного материала;</i></li> <li>2. <i>обнаружено незнание обучающимся большей или наиболее важной</i></li> </ol>

	<p>части учебного материала;</p> <p>3. допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя;</p> <p>4. отказ отвечать.</p>
--	--

### **Критерии и шкала оценивания тестирования**

Оценка	Критерий оценки
«зачтено»	Выполнение более 60% тестовых заданий
«не зачтено»	Выполнение менее 60% тестовых заданий

### **Критерии оценивания презентаций**

Оценка	Название критерия	Оцениваемые параметры
«зачтено»	Тема презентации	Соответствие темы программе учебного предмета, раздела
	Дидактические и методические цели и задачи презентации	Соответствие целей поставленной теме Достижение поставленных целей и задач
	Выделение основных идей презентации	Соответствие целям и задачам Содержание умозаключений Вызывают ли интерес у аудитории Количество (рекомендуется для запоминания аудиторией не более 4-5)
	Содержание	Достоверная информация об исторических справках и текущих событиях Все заключения подтверждены достоверными источниками Язык изложения материала понятен аудитории Актуальность, точность и полезность содержания
	Подбор информации для создания проекта – презентации	Графические иллюстрации для презентации Статистика Диаграммы и графики Экспертные оценки Ресурсы Интернет Примеры Сравнения Цитаты и т.д.
	Подача материала проекта – презентации	Хронология Приоритет Тематическая последовательность Структура по принципу «проблема-решение»
	Логика и переходы во время проекта – презентации	От вступления к основной части От одной основной идеи (части) к другой От одного слайда к другому Гиперссылки
	Заключение	Яркое высказывание - переход к заключению Повторение основных целей и задач выступления

	<i>Выводы</i> <i>Подведение итогов</i> <i>Короткое и запоминающееся высказывание в конце</i>
<i>Дизайн презентации</i>	<i>Шрифт (читаемость)</i> <i>Корректно ли выбран цвет (фона, шрифта, заголовков)</i> <i>Элементы анимации</i>
<i>Техническая часть</i>	<i>Грамматика</i> <i>Подходящий словарь</i> <i>Наличие ошибок правописания и опечаток</i>
«не зачтено»	<i>Выполнение менее 60% оцениваемых параметров</i>

## 2.2. Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация предназначена для определения уровня освоения всего объема учебной дисциплины.

Для оценивания результатов обучения при проведении промежуточной аттестации в форме экзамена используется «четырёхбалльная» шкала: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Шкала оценивания	Критерии оценивания	Уровень освоения компетенций
«отлично»	студент глубоко и прочно усвоил программный материал; исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических заданий	Эталонный
«хорошо»	студент твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения	Стандартный
«удовлетворительно»	студент имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических заданий	Пороговый
«неудовлетворительно»	студент не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические задания или не выполняет их	Компетенции не сформированы

### **3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

#### **3.1. Оценочные средства текущего контроля успеваемости**

##### **Собеседование**

Тема 1.1. Роль информационной деятельности в современном обществе

Вопросы для обсуждения:

1. Дайте понятие информации.
2. Что такое информационная технология?
3. Что такое новая информационная технология?
4. В чем состоит цель информационной технологии?
5. Информационная деятельность в современном мире.
6. Основные этапы развития информационного общества.
7. Этапы развития технических средств и информационных ресурсов.

Тема 2.1. Принципы обработки информации компьютером

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие информация и измерения информации.
2. Обработка информации на компьютере.
3. Системы счисления.
4. Архивирование информации
5. Хранение информации.
6. Алгоритмы и способы их описания.
7. Арифметические и логические основы работы компьютера.

Тема 3.1. Архитектура компьютеров

Вопросы для обсуждения:

1. Основные характеристики компьютеров.
2. Виды программного обеспечения.
3. Компьютерные сети.
4. Безопасность, гигиена, ресурсосбережение.

Тема 4.1. Средства обработки текстовой информации

Вопросы для обсуждения:

1. Раскройте классификацию системного программного обеспечения.
2. Для чего предназначены пакеты прикладных программ?
3. Какие виды программного обеспечения используются для подготовки текстов. Приведите примеры.
4. Для чего предназначен табличный процессор Excel?
5. Ресурсы баз данных. Основные понятия по БД. Сущность реляционной модели данных. Системы управления базами данных (СУБД).

Тема 5.1. Возможности сетевого программного обеспечения для организации

Вопросы для обсуждения:

1. Дайте определение сетевым технологиям.
2. По каким критериям можно провести классификацию вычислительных сетей?
3. Чем отличаются рабочие места (клиенты) от серверов сети?
4. Перечислите основные преимущества, получаемые при сетевом объединении компьютеров.

5. Какие технологии распределенной обработки данных вам известны?
6. Защита информации от вирусных атак
7. Чем характеризуется сеть Интернет и как она организована?
8. Для чего служит программа браузер Internet Explorer?

### Тест

#### Тема 1.2. Основные этапы развития информационного общества

Фрагмент теста

Задание 1

Вопрос:

Пакеты прикладных программ - это

*Выберите один из 4 вариантов ответа:*

- 1) комплекс взаимосвязанных программ для обслуживания компьютера
- 2) комплекс взаимосвязанных программ для решения задач определенного класса конкретной области
- 3) комплекс взаимосвязанных программ и документации, обеспечивающих работу компьютера
- 4) комплекс взаимосвязанных программ для решения задач оптимизации работы компьютера

Задание 2

Вопрос:

Таблицы в базах данных предназначены:

*Выберите один из 4 вариантов ответа:*

- 1) для хранения данных базы
- 2) для отбора и обработки данных базы
- 3) для ввода данных базы и их просмотра
- 4) правильного ответа нет

Задание 3

Вопрос:

База данных - это:

*Выберите один из 4 вариантов ответа:*

- 1) совокупность программ для хранения и обработки больших массивов информации
- 2) интерфейс, поддерживающий наполнение и манипулирование данными
- 3) специальным образом организованная и хранящаяся на внешнем носителе совокупность взаимосвязанных данных о некотором объекте
- 4) определенная совокупность информации

#### Тема 2.2. Хранение информационных объектов различных видов на различных цифровых носителях

Фрагмент теста

Задание 1

Вопрос:

Группа компьютеров, связанных каналами передачи информации и находящихся в пределах территории, ограниченной небольшими размерами: комнаты, здания, предприятия, называется:

*Выберите один из 5 вариантов ответа:*

- 1) глобальной компьютерной сетью
- 2) информационной системой с гиперсвязями
- 3) локальной компьютерной сетью
- 4) электронной почтой

- 5) региональной компьютерной сетью

Задание 2

*Вопрос:*

Глобальная компьютерная сеть - это

*Выберите один из 4 вариантов ответа:*

- 1) информационная система с гиперсвязями
- 2) множество компьютеров, связанных каналами передачи информации и находящихся в пределах одного помещения, здания
- 3) система обмена информацией на определенную тему
- 4) совокупность локальных сетей и компьютеров, расположенных на больших расстояниях и соединенные в единую систему

Задание 3

*Вопрос:*

Браузеры являются

*Выберите один из 5 вариантов ответа:*

- 1) трасляторами
- 2) антивирусными программами
- 3) серверами Internet
- 4) средствами создания веб-страниц
- 5) средствами просмотра веб-страниц

### Тема 3.2. Виды программного обеспечения компьютеров

Фрагмент теста

Задание 1

*Вопрос:*

Задачи информационного обеспечения: ...

*Выберите несколько из 4 вариантов ответа:*

- 1) создание и развитие систем обработки и передачи информации
- 2) формирование, размещение, наполнение, поддержка, актуализация и использование информационных ресурсов организации
- 3) обеспечение аппаратными средствами
- 4) формирование управленческих решений

Задание 2

*Вопрос:*

Информация, отражающая процессы производства, распределения, обмена и потребления материальных благ и услуг, называется ...

*Выберите один из 4 вариантов ответа:*

- 1) экономической информацией
- 2) информационным ресурсом
- 3) данными
- 4) информационным обеспечением

Задание 3

*Вопрос:*

Соотнесите структурные единицы экономической информации

*Укажите соответствие для всех 5 вариантов ответа:*

- 1) структурная единица, состоящая из нескольких реквизитов-оснований и реквизитов-признаков
  - 2) качественные свойства
  - 3) совокупность экономических показателей
  - 4) количественные свойства
  - 5) совокупность массивов, относящихся к одной функции управления
- \_\_\_\_\_реквизит-основание

- \_\_\_\_\_показатели
- \_\_\_\_\_реквизит-признак
- \_\_\_\_\_поток информации
- \_\_\_\_\_документ

## Тема 5.2. Основы защиты компьютерной информации

Фрагмент теста

Задание 1

*Вопрос:*

Комплекс мер и средств, а также деятельность на их основе, направленная на выявление, отражение и ликвидацию различных видов угроз безопасности объектам защиты называется

*Выберите один из 4 вариантов ответа:*

- 1) объект защиты;
- 2) система защиты;
- 3) система безопасности;
- 4) система угроз.

Задание 2

*Вопрос:*

Выделяют следующие виды защиты:

*Выберите несколько из 4 вариантов ответа:*

- 1) правовые и законодательные;
- 2) морально-этические;
- 3) физические;
- 4) химические.

Задание 3

*Вопрос:*

Соотнесите вид защиты и его характеристику:

*Укажите соответствие для всех 4 вариантов ответа:*

- 1) основаны на использовании технических устройств и программ, входящих в состав АС и выполняющих функции защиты
- 2) связаны с необходимостью соблюдения юридических норм при передаче и обработке информации;
- 3) нормы поведения, которые традиционно сложились или складываются в обществе по мере распространения вычислительной техники;
- 4) меры организационного характера, регламентирующие процессы функционирования автоматизированных систем, деятельность персонала с целью максимального затруднения или исключения реализации угроз безопасности

- \_\_\_\_\_правовые и законодательные
- \_\_\_\_\_морально-этические
- \_\_\_\_\_административные или организационные
- \_\_\_\_\_технические

## Электронная презентация

Тема 4.2. Использование систем управления базами данных для хранения и выборки информации

Вопросы для обсуждения:

1. Автоматизированное рабочее место.
2. Обзор базовых информационных технологий.
3. Справочно-правовые системы.
4. Интернет-ресурсы для студентов.

5. Возможности использования инновационных компьютерных технологий для задач управления персоналом на примере Deductor Studio. Применение нейросети для решения задачи профессионального отбора.

### **3.2. Оценочные средства промежуточной аттестации**

*В данном разделе представляются теоретические вопросы (для оценки знаний), типовые контрольные задания (для оценки умений), типовые практические задания (для оценки навыков и (или) опыта деятельности).*

#### ***Перечень теоретических вопросов (для оценки знаний):***

1. Информация и общественное развитие. Информатизация и компьютеризация общества. Свойства информации.
2. Понятия информационной технологии, информационной технологии управления персоналом.
3. Классификация информационных технологий.
4. Этапы развития информационных технологий.
5. Понятие информационной системы и этапы ее развития.
6. Состав и структура информационной системы.
7. Классификация информационных систем.
8. Принципы построения информационных систем.
9. Основные задачи информационных технологий и ИС в управлении персоналом.
10. Информационные технологии общего назначения для использования в процессах управления персоналом: текстовые процессоры (MS Word).
11. Информационные технологии общего назначения для использования в процессах управления персоналом: табличные процессоры (MS Excel).
12. Информационные технологии общего назначения для использования в процессах управления персоналом: системы управления базами данных (СУБД).
13. Информационные технологии общего назначения для использования в процессах управления персоналом: программы разработки презентаций (MS PowerPoint).
14. Технология хранения, поиска и сортировки информации.  
Основные понятия: база данных, таблица, картотека, управление базой данных.
15. Систематизация и хранение информации; базы данных, принципы их построения и функционирования; представление о системах управления базами данных (СУБД); формы представления баз данных; ввод и редактирование записей; сортировка и поиск записей; изменение структуры базы данных.
16. Правовые информационные системы.
17. Информационные технологии специального назначения: 1С: Зарплаты и кадры.
18. Информационные технологии специального назначения: 1С: Зарплата и управление персоналом.
19. Общие сведения об Internet и ее ресурсах.
20. Локальные сети: классификация, особенности функционирования и использования.
20. История развития сети Интернет.
21. Понятие Интернет. Современная структура сети Интернет.
22. Адресация в сети Интернет: IP, URL.
23. Службы сети Интернет.
24. Поиск информации в Интернет.
25. Технологии защиты информации.
26. Электронная подпись.



27. Вирусы и антивирусное программное обеспечение.

**Перечень типовых практических заданий (для оценки умений):**

1. Форматирование текста в соответствии с заданием в Word.
2. Построение и форматирование таблиц в Word.
3. Создание оглавления средствами автоматизации текстового процессора.
4. Использование формул в Excel.
5. Построение графиков в Excel.
6. Создание базы данных.

**Перечень типовых практических заданий (для оценки навыков и (или) опыта деятельности):**

Практическое задание 1

По данным, представленным в таблице, вычислить заработную плату с учетом подоходного налога (13%), отчислений в пенсионный фонд (1%), стажа работы (если стаж работы более 8 лет, то дополнительно начислить 30%).

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
	Фамилия	Отдел	Должность	Стаж работы, лет	Тариф, руб	Количество отработанных дней в месяце	Начисленная зарплата, руб.	Подоходный налог, руб.	Отчисление в пенсионный фонд, руб.	Сумма к выдаче, руб.	Итоговая зарплата с учетом стажа, руб.	
1												
2	Ушкин	ВЦ	Инженер	0	120	22						
3	Уморов	КО	Экономист	3	140	20						
	Заморов	ВО	Инспектор	3	130	19						
4												
5	Дудкин	КО	Экономист	4	150	15						
	Лопухов	ВЦ	Начальник	10	180	22						
6												
7	Носов	КО	Программист	5	150	22						
8	Герлов	ВЦ	Программист	7	170	21						
9	Ротов	КО	Экономист	2	135	19						
10	Ешкин	ВО	Начальник	4	160	20						
11	Маков	ВО	Инженер	8	150	22						
12												
13												
14	<b>Итоговые ячейки</b>									<b>Значения</b>		
15												
16	Сумма всех итоговых зарплат, руб.											
17	Средняя зарплата, руб.											
18	Минимальная зарплата сотрудника, руб.											
19	Средний стаж сотрудников											
20	Максимальная зарплата сотрудника, руб.											
21												

Практическое задание 2

MS Word

1. Открыть текст из файла «Задание 2»
2. Разбить его на три колонки
3. Создать колонтитул (указать в нем свою фамилию и вставить текущую дату))
4. Вставить картинку из файла word.gif
5. Выполнить обрезку «лишних» частей картинки.
6. Настроить параметры отображения картинки (формат рисунка)
7. Первую строку текста сделать вне колонок, оформить ее стилем *заголовок 1*
- 8.

#### **4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

##### **4.1. Описание процедур проведения текущего контроля успеваемости студентов**

В таблице представлено описание процедур проведения контрольно-оценочных мероприятий текущего контроля успеваемости студентов, в соответствии с рабочей программой дисциплины (модуля), и процедур оценивания результатов обучения с помощью спланированных оценочных средств.

Наименование оценочного средства	Описания процедуры проведения контрольно-оценочного мероприятия и процедуры оценивания результатов обучения
Собеседование	Собеседование освещает один из вопросов, заданных на предыдущем занятии и подготовленных на основании указанной преподавателем литературы.
Электронная презентация	Электронная презентация представляет собой сочетание текста, графики, компьютерной анимации, видео, музыки и звукового ряда, которые организованы в единую среду, и предназначена для сопровождения публичных выступлений по предложенным темам.
Тестирование	Компьютерное тестирование проводится по результатам освоения разделов дисциплины во время практических занятий. Во время проведения тестирования пользоваться учебниками, справочниками, конспектами лекций, тетрадями для практических занятий не разрешено. Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения теста, доводит до обучающихся: темы, количество заданий в тесте время выполнения.

##### **4.2. Описание процедур проведения промежуточной аттестации**

###### *Экзамен*

При определении уровня достижений студентов на экзамене учитывается:

- знание программного материала;
- знания, необходимые для решения типовых задач, умение выполнять предусмотренные программой задания;
- владение методологией дисциплины, умение применять теоретические знания при решении задач, обосновывать свои действия.

Проведение промежуточной аттестации в форме экзамена позволяет сформировать среднюю оценку по дисциплине по результатам текущего контроля. Так как оценочные средства, используемые при текущем контроле, позволяют оценить знания, умения и владения навыками/опытом деятельности студентов при освоении дисциплины. Для чего преподаватель находит среднюю оценку уровня сформированности компетенций у студента.

Если оценка уровня сформированности компетенций студента не соответствует критериям получения экзамена, то студент сдает экзамен. Экзамен проводится по билетам, в билете 2 теоретических вопроса и практическое задание; или написание теста и/или решения типовых контрольных заданий. Перечень теоретических вопросов и типовых контрольных заданий студенты получают в начале семестра.

Образец экзаменационного билета

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО  
ОБРАЗОВАНИЯ РФ  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение  
высшего образования  
«Забайкальский государственный  
университет»  
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1  
по дисциплине: Информатика и  
информационные технологии в  
профессиональной деятельности  
специальность:  
21.02.15 Открытые горные работы  
6 семестр

1. Информация и общественное развитие. Информатизация и компьютеризация общества. Свойства информации.
2. Логические функции в Excel (И, ИЛИ, НЕ, ЕСЛИ, СЧЕТЕСЛИ; правила использования, примеры задач)
3. Практическое задание № 1.

Составитель: \_\_\_\_\_

Директор ГТК \_\_\_\_\_